

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 165 г. Челябинска»

mdoy165@mail.ru

ИНН 7450013740 КПП 746001001 ОГРН 1027402819685

454047 г. Челябинск. ул. Липецкая, д.10, тел.724-02-70, бухгалтерия/факс 724-02-64

СП 454047 г. Челябинск, ул. Театральный переулок, д.8, тел.722-27-71

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического
совета МБДОУ «ДС № 165

г. Челябинска»

«31» 08 2026 года

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «ДС № 165
г. Челябинска»

О.Н. Лещенко

Приказ № 01-07/165

от «31» 08 2026 года



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

097F551991054DB46CA91D2B1BF46966

Владелец Лещенко Оксана Николаевна

ГODOVOЙ ПЛАН
МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска»
на 2026 - 2027 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности за 2025-2026 учебный год	
1.1. Анализ целевого компонента плана 2025 – 2026 учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	8
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	12
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ	18
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	18
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	23
1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами	26
1.6. Анализ материально- технической базы	28
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	30
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	32
1.9. Оценка системы управления ДОУ	37
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДОУ в 2026-2027 учебном году	39
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ	39
2.2. Организационное обеспечение управления ДОУ	39
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОУ	40
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ	41
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	42
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления ДОУ	43
3. Циклограмма управленческой деятельности	45
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	45
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	48
3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего	48
3.2.2. Циклограммы деятельности заведующего хозяйством	49
3.2.3 Циклограммы деятельности старшего воспитателя	49
3.2.4. Циклограммы деятельности инструктора по гигиеническому воспитанию	50
4. Реализация годовых задач методической работы ДОУ	51
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	51
4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2026-2027 учебном году	58

1. Итоги деятельности за 2024-2025 учебный год

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего 2025-2026 учебного года

Учитывая данные самоанализа за 2024/2025 учебного года и реализуя Программу развития на 2024-2028 гг. в 2025-2026 учебном году в МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» были определены следующие годовые задачи методической работы:

1. Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в образовательной области «Речевое развитие» в рамках реализации приоритетного направления модуля «Родничок»
2. Совершенствование форм и методов здоровьесберегающей системы в ДОУ при взаимодействии всех участников образовательного процесса.

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
4.1.1	Педагогические советы			
	<i>Педагогический совет Установочный</i> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2. Итоги готовности ДОУ к началу нового учебного года. 3. Задачи и перспективы развития ДОУ на 2025 – 2026 учебный год. 4. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка. 5. Принятие документов, регламентирующих образовательную деятельность МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» на 2025-2026 учебный год: Годового плана работы. Учебного плана.	август	Заведующий ДОУ ст. воспитатель педагоги	Учебный план, календарный учебный график, Годовой план, Расписание занятий

	Календарного учебного графика. Расписания занятий по возрастным группам. Календарного плана воспитательной работы МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска». Графиков работы специалистов			
	Педагогический совет №2. Педагогический совет Тема: «Повышение качества речевого развития детей посредством внедрения современных педагогических технологий» Повестка: вступительное слово; доклад «Актуальность проблемы речевого развития» (старший воспитатель) 3 Итоги тематической проверки. (старший воспитатель) 4 Деловая игра «Технологии обучения детей образной речи» 5 Подведение итога. 6 Решение педсовета.	декабрь	старший воспитатель, воспитатели	Материалы педагогического совета
	«Итоговый педсовет за 2025–2026 учебный год» Цель: Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогов за 2025-2026 учебный год. Повестка: 1. Вступительное слово (методист). 2. Результаты деятельности за 2025-2026 учебный год. 3. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2025 -2026 учебный год 4. Ознакомление с планом на летний – оздоровительный период.	май	Старший воспитатель	Материалы педагогического совета
4.1.2	ППк в группе компенсирующей направленности (ТНР)			
	1. Результаты педагогической диагностики детей с ОВЗ. Утверждение индивидуальных и групповых образовательных маршрутов на 2025- 2026 уч. г. 2. Промежуточные итоги работы группы компенсирующей направленности (ТНР) (по необходимости) с приглашением родителей (законных представителей) 3. Результаты динамики развития детей с ТНР (отчеты учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей) за	Сентябрь Январь Май	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель учитель-логопед, педагог-психолог воспитатели	рекомендации, отчеты

	2025-2026 учебный год.			
4.1.3	Медико-педагогическое совещание в группах раннего возраста			
	Анализ карт нервно-психического развития. Планирование образовательной работы с детьми	Сентябрь декабрь март	Ст. воспитатель, воспитатель и группы	Результаты диагностики, рекомендации
4.1.4	Профессиональное сообщество педагогов ДОУ «Реализация проекта совместно с ДШИ № 5 «Прикосновение к прекрасному»	В течение года	Руководитель ПСП	Методические рекомендации и Копилка педагогического опыта
4.1.5	Профессиональное сообщество педагогов ДОУ «Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения».	В течение года	Руководитель ПСП	Материалы из опыта работы
4.1.6	Методическое объединение педагогов, работающих на группе компенсирующей направленности детей с ТНР	В течение года	Руководитель МО	Методические рекомендации
4.1.7	Подготовка педагогов к аттестации, работа с персонифицированной программой и портфолио.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги	Материалы
4.1.8	- Индивидуальные методические консультации для педагогов (плановые и по запросам) по годовым задачам; - по ведению документации; - по календарному плану образовательной работы; - особенности организации игровой деятельности в зависимости от возраста детей; - образовательная работа в ходе режимных моментов в группах разной направленности. - по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с годовыми задачами; -по взаимодействию с семьей.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги	Методические рекомендации
4.1.9	Формирование библиотеки электронных носителей для педагогов по проблеме: нормативные акты и документы; методические рекомендации; опыт работы педагогов других	В течение года	Старший воспитатель, педагоги	Электронная библиотека Медиатека Подборка методической литературы

	образовательных организаций; пополнение библиотек.			
--	---	--	--	--

Реализация годовых задач

Виды и содержание деятельности	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
<i>Мероприятия по решению годовых задач</i>			
1. Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОО в образовательной области «Речевое развитие» в рамках реализации приоритетного направления модуля «Родничок»			
Выставка методической литературы по приоритетному направлению «Родничок», материалы по современным технологиям по развитию речи детей дошкольного возраста. Тематический контроль Цель: изучить состояние речевой работы в ДОО	сентябрь	Старший воспитатель педагоги	Банк проектов
Семинар «Современные технологии развития речи детей» Технология обучения детей составлению метафор. Мнемотехника. Технология обучения детей составлению загадок. Обучение составлению творческих рассказов Логоритмика.	октябрь	Старший воспитатель педагоги	Методические материалы
Практикум по обучению грамоте для воспитателей ДОО консультация для педагогов: «Применение педагогических технологий, направленных на формирование культуры общения у дошкольников» Открытые занятия развитие речи с учетом приоритетного направления.	ноябрь	Старший воспитатель учитель-логопед	Методические материалы
Семинар-практикум для педагогов ДОО Дидактические игры по развитию речи детей дошкольного возраста. Консультации для педагогов: «Речевой уголок в группах комбинированной и компенсирующей направленности для детей с ТНР»; «Воспитание сказкой».	декабрь	Старший воспитатель педагоги	Решение пед.совета
Открытые мероприятия для родителей: Цель: Развитие речевых навыков детей в процессе знакомства с книжной	январь	Старший воспитатель педагоги	Методические материалы

культурой, различных жанров детской литературы»			
<i>Издательская деятельность.</i> Сборник педнаходок «Использование современных технологий развития речи у детей дошкольного возраста»	февраль	Старший воспитатель педагоги	Сборник статей
2. Совершенствование форм и методов здоровьесберегающей системы в ДОУ при взаимодействии всех участников образовательного процесса.			
Выставка методической литературы по созданию условий для совершенствования системы работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников через активное взаимодействие педагогов и родителей.	Август-сентябрь	старший воспитатель, педагоги	Выставка методической литературы
Тематическая проверка «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ»	сентябрь	Старший воспитатель педагоги	Аналитическая справка по результатам анкетирования
Семинар «Приобщение воспитанников и их семей к основам ЗОЖ»: 1 Формирование культурно-гигиенических навыков и развитие навыков самообслуживания в разных возрастных группах. 2 Содержание работы по формированию ЗОЖ. 3 Игра, как средство приобщения к ЗОЖ. 4 Эффективные формы работы с родителями по формированию ЗОЖ.	январь	Старший воспитатель педагоги	Методические рекомендации
Взаимопосещения по теме «Создание условий для совершенствования системы работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников через активное взаимодействие педагогов и родителей»	февраль	Старший воспитатель, педагоги	Конспекты занятий и игр
Родительский лекторий «Воспитание в семье» 1. Профессия быть родителем 2. Как построить доверительные отношения с ребёнком? 3. Ребёнок и гаджеты: как бороться с интернет-зависимостью и пристрастием к гаджетам?	март	Старший воспитатель, педагоги	Информационные материалы
Педагогическая гостиная «Методика проведения физкультурных занятий в ДОУ»	апрель	Старший воспитатель, педагоги	Сборник конспектов занятий.

Брейн – ринг: «Поможем ребенку быть здоровым»	апрель	Старший воспитатель, педагоги	электронный сборник презентаций РППС групп
Родительские собрания «Использование здоровьесберегающих технологий в совместной работе детского сада и семьи»	май	Старший воспитатель, педагоги,	Конспекты, Протокол собраний, Аналитическая справка
Консультации педагогам: «Движение – основа здоровья» «Воспитание у детей дошкольного возраста - ЗОЖ» «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Январь - апрель	Старший воспитатель, педагоги,	Методические материалы

По итогам проведенных мероприятий, можно отметить, что большинство мероприятий по решению годовых задач было реализовано на достаточно хорошем уровне. В этом году наши педагоги приняли участие в городских методических мероприятиях: показ открытого занятия для педагогов района, в педагогической ярмарке «Моя педагогическая находка».

В конкурсном движении также можно оценить нашу работу на хорошо, мы приняли участие во многих городских конкурсах, но ко многим требуется более систематическая подготовка, это не только перед конкурсом, но и в течении всего учебного года: это такие конкурсы как «Кем быть?», «Легоконструирование», «Почемучки», «Зимняя спартакиада». Конкурсы и акции, проводимые в ДОУ были реализованы полностью. Однако, многие акции проходят с небольшой медлительностью, не всегда педагоги сразу вступают в работу, что увеличивает сроки проведения.

Запланированные проекты были отработаны, все проекты методически реализован, практическая часть, требуется доработки одного проекта.

Т. о., решение годовых задач можно считать удовлетворительным: работа в данном направлении будет продолжена: создаются необходимые условия.

Резюме: Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье детей, посещающих ДОУ, является предметом пристального внимания педагогического коллектива: учитывается общее состояние здоровья воспитанников, заболеваемость, данные по группам здоровья для организации профилактической работы, организация рационального питания. Работа по охране жизни и здоровья детей ведется в двух направлениях: профилактическое и оздоровительное.

Профилактическое направление, которое включает в себя витаминотерапию, обеззараживание воздуха, с использованием рециркуляторов в каждой группе, закаливание, профилактика плоскостопия, нарушения осанки. Все это способствует укреплению здоровья детей. Сбалансированное двадцатидневное меню построено с учетом потребностей детского организма.

Организуется рациональный режим дня, питания, щадящий режим для переболевших детей, плановое проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий. В предэпидемиологический сезон ежегодно проводится вакцинация детей и сотрудников ДОУ против гриппа и клещевого энцефалита.

Оздоровительное направление – физкультурные занятия, спортивные праздники и мероприятия, занятия на воздухе, спортивные досуги, способствуют активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств. Особое место занимает самостоятельная двигательная деятельность в группе (в тесной связи с игрой) с

использованием стандартного и нестандартного физкультурного оборудования. Особое значение в весенне-летний период придается организации физической активности детей на свежем воздухе, которая проводится в различных формах: утренней гимнастики, физкультурных занятий, спортивных игр и развлечений.

Дважды в год проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, ежегодно проводится углубленный медосмотр воспитанников ДОУ.

Распределение воспитанников по возрастным группам на 2025-2026 учебный год

Разновозрастная раннего возраста (1,6-3 года)	Вторая младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная к школе	Компенсирующая ТНР (4 - 7)	Группа ГКП (1-3)	Итого
18	18	22	23	21	13	32	147

В период адаптации детей 1 младшей группы проводилась оценка нервно- психического развития детей с 1 года до 3-х лет по эпикризным срокам.

год	Количество детей	Группы здоровья				Предполагаемая адаптация			Фактическая адаптация		
		1	2	3	5	благ.	Ср/благ.	Н/благ.	благ.	Ср/благ.	Н/благ.
2025 - 2026	147	36	81	29	1	90%	9%	1	80%	20%	0

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. В 2024-2025 учебном году в ДОУ путевки получили 22 ребенка: из них 80% легко адаптировались к условиям детского сада, 20% детей перенесли среднюю степень адаптации. В ДОУ создана эмоционально благоприятная атмосфера, которая обеспечивает психологическую безопасность каждого ребенка. Проведены родительские собрания на актуальные темы, в группах размещена информация по адаптации, организованы индивидуальные консультации для родителей. Режим и расписание составлялся с учетом возрастной специфики детей раннего возраста.

В результате проведенных мероприятий и наблюдений можно сделать вывод, что процесс адаптации детей раннего возраста в детском саду прошел успешно.

Данные за 2025-2026 учебный год

Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
		В психическом развитии (тяжелые нарушения речи)		В физическом развитии			
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
36	24 %	13	8,6%	0	0	98	74%

Заболеваемость

Показатели	2025-2026
Среднесписочный состав	147
Всего дней посещения	23273
Посещаемость на 1 ребенка в год	158
Пропуски	11775
Всего пропусков по простудным заболеваниям	2266
Число пропусков на одного ребенка в год	дн.
Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка	15,4 дн.
Средняя продолжительность одного заболевания	7 дн.
Количество часто и длительно болеющих детей	44 чел.
Число детей ни разу не болевших за год	27 чел.
Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав)*100	19 %

Состояние функциональных систем организма

год	Количество случаев заболеваемости/ %	Виды заболевания
2025-2026	248/ 56 %	Органы дыхания
	9/ 6,4 %	Костно-мышечная система
	60/ 43 %	Инфекционные
	61/ 43,8 %	Другие

Распределение детей по группам здоровья. Основного здания (ОЗ) и структурного подразделения (СП)

Уровень состояния здоровья	2025-2026
1 группа	36 чел. / 24 %
2 группа	81 чел. / 55 %;
3 группа	29 чел. / 20 %.
4 группа	-
5 группа	1 чел. / 0,7 %
Всего детей	147 / 100%

Анализ распределения детей по группам здоровья показал, что 13,1 % детей имеют первую группу здоровья (здоровые дети), 73,7 % детей имеют вторую группу здоровья (здоровые дети, но с функциональными и некоторыми морфологическими отклонениями после перенесенных заболеваний, страдающие частыми острыми респираторными заболеваниями), 13,1 % детей имеют третью группу здоровья – дети, больные хроническими заболеваниями. Детей, имеющих четвертую группу здоровья и инвалидность нет.

Данные о травматизме

Место	2023	2024	2025
В ДОУ	0	0	0
Дома	0	0	0

Учет индивидуальных особенностей здоровья детей позволяет нам скорректировать нагрузку в учебной деятельности, создать щадящие условия для жизнедеятельности и обеспечить возможность пребывания детей с патологиями в дошкольном учреждении.

Педагоги регулярно проводят следующие оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, физкультурные занятия, физкультминутки, корригирующая гимнастика после сна, гимнастика для глаз, подвижные игры в группе и на воздухе, сон без маек.

Перечень оздоровительных и медицинских услуг

- ежегодный профилактический осмотр детей врачами - узкими специалистами
- профилактические прививки (с согласия родителей (законных представителей))
- кварцевание групповых комнат, кабинетов, музыкально-спортивных залов ДОУ
- обработка рук с использованием бесконтактных диспенсеров во всех группах
- термометрия с использованием бесконтактных термометров во всех группах

Пропаганда основ здорового образа жизни

- физкультурные развлечения, дни здоровья и правильного питания
- информация для родителей на стендах и папках-передвижках в группах, на официальном сайте ДОУ <http://mdoy165.ru> и интернет мессенджерах ДОУ.

Деятельность по обеспечению здоровьесбережения детей			
Взаимодействие с поликлиникой МАУЗ ДГКБ № 8	В течение года	Инструктор по гигиеническому воспитанию	Договор, план мероприятий
Проведение диспансеризации здоровых детей Осмотр педиатром, специалистами	В течение года	Врач, инструктор по гигиеническому воспитанию	План
Контроль за организацией двигательной активности (за закаливанием, утренней гимнастикой, физкультурными занятиями, прогулками, корригирующей гимнастикой)	В течение года	Заведующий Инструктор по гигиеническому воспитанию Старший воспитатель	Бланки контроля
Анализ заболеваемости детей	Октябрь-Май	Заведующий Инструктор по гигиеническому воспитанию	Анализ заболеваемости
Анализ физического и психического развития детей	Октябрь-Май	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	Анализ психо-физического развития
Контроль организации питания детей	В течение года	Заведующий Инструктор по гигиеническому воспитанию, старший воспитатель, бухгалтер по питанию	Бланк контроля
Планирование и проведение профилактических прививок	В течение года	Инструктор по гигиеническому воспитанию	План

Резюме:

Анализ общего состояния здоровья детей, физического развития, процесса адаптации показывает оптимальный уровень. Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне. Однако число пропусков по заболеванию в этом году незначительно выше, чем в прошлом, это обусловлено тем, что родители стали реже вакцинировать детей. И не соблюдение режима детьми во время пребывания их в дома. Поэтому предстоит усилить агитационную работу по профилактике заболеваний путем вакцинации и соблюдения режима детьми.

1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

В 2025-2026 учебном году в МБДОУ «ДС №165 г. Челябинска» образовательный процесс осуществлялся педагогами: воспитателями и музыкальными руководителями, старшим воспитателем, педагогом-логопедом.

Качественный и количественный состав персонала.

ДОУ ДС на 76,9 % укомплектован педагогическими работниками.

№ п/п	Категория педагогических работников	Количество педагогов	Потребность
1.	старший воспитатель	1	-
2.	Воспитатель	10	3
3.	музыкальный руководитель	1	-
4.	педагог-психолог	-	1
5.	Учитель-логопед	1	-
Итого:		13	4

Характеристика педагогического состава

Возрастной ценз педагогов

Возраст	Кол-во педагогов	%
до 25 лет	0	0%
25-29	0	0%
30-39	4	30,7%
40-44	2	15%
45-49	2	15%
50-54	1	7%
55-59	2	15%
65 и выше	2	15%

Профессиональный уровень педагогов

Высшее	9	69%
среднее профессиональное	4	31%
Среднее (педагогический класс)	-	-

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	4	31%

Первая квалификационная категория	4	31%
Соответствие занимаемой должности	5	38%
Без квалификационной категории	-	-

Стаж работы педагогов

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
0-1 год	0	-
1 - 3 года	0	-
3 - 5 лет	2	15%
5 -30 лет	9	70%
30 и более лет	2	15%

От квалификации кадрового состава дошкольной образовательной организации зависит качество реализации образовательной программы дошкольного образования, поэтому обеспечение профессионального совершенствования каждого педагога является одной из ведущих задач современного руководителя.

В 2025 - 2026 учебном году в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, реализация образовательной программы «...обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками Организации» были созданы условия, обеспечивающие развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения, а именно:

- повышение квалификации педагогов;
- поддержка работы педагогов по самообразованию;
- поддержка педагогов при прохождении аттестации.

В ДОУ продолжается работа по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров через различные формы организационно-методической работы: повышение уровня теоретических знаний через онлайн вебинары и практических через самообразование, повышение квалификаций на курсах, прохождения процедуры аттестации, участие в методических мероприятиях ДОУ, использование активных форм методической работы (участие в творческих группах, методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства, обучающих семинарах, мастер-классах)

Одним из актуальных направлений работы по повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов.

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования
1	Болкисерева Татьяна Сергеевна	Оригами как средство развития творческих и конструктивных способностей у детей старшего дошкольного возраста.
2	Добросмыслова Елена Викторовна	Воспитание навыков безопасного поведения ребенка дома и с незнакомыми людьми.
3	Максимкина Нина Петровна	Развитие речи у детей раннего дошкольного возраста с помощью потешек.
4	Хилинская Виктория Викторовна	Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы.
5	Максимкина Елена Григорьевна	Развитие мелкой моторики рук у детей младшего

		дошкольного возраста через различные виды деятельности
6	Лежнёва Светлана Геннадьевна	Духовно-нравственное воспитание средствами художественных произведений
7	Янбаева Вилия Вильдановна	Использование различных игр для социализации детей с тяжелыми нарушениями речи.
8	Мершина Марина Михайловна	Использование развивающих игр при формировании элементарных математических знаний
9	Мухаметшина Раиса Мавлитовна	Подготовка детей с ОНР к обучению грамоте через использование коррекционно-развивающих игр и наглядного материала.
10	Дмитренко Лариса Ивановна	Развитие певческих навыков детей старшего дошкольного возраста.
11	Соколовская Надежда Валерьевна	Повышение качества преподавания педагогами речевого развития детей посредством внедрения современных педагогических технологий

С помощью АИС «Мониторинг профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации» проводится оценивание профессиональной деятельности педагога в соответствии с профстандартом, утвержденным приказом Минтруда РФ от 18 октября 2013 года и рекомендациями ФИРО по проведению общественно-профессиональной экспертизы. В результате оценивания АИС устанавливает соответствие (не соответствие) профстандарту, занимаемой должности и квалификационной категории. Итогом оценивания являются достижения и проблемы педагога в профессиональной деятельности. Учитывая персональные данные, АИС помогает педагогу сформировать план самообразования на 2026/2028 учебный год и определить перспективы на три последующих учебных года. У всех педагогических работников сформировано и систематически пополняется портфолио, как средство повышения качества самообразования и формы оценки его профессионализма и результативности работы. Педагоги каждый год пополняют свои персонифицированные программы.

Аттестация педагогических кадров

В текущем учебном году, в соответствии с планом-графиком прохождения аттестации Аттестационной комиссией ДООУ были аттестованы следующие педагоги:

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Квалификационная категория	Аттестован
1.	Болкисева Татьяна Сергеевна	Воспитатель	первая	первая
2.	Соколовская Надежда Валерьевна	Старший воспитатель	первая	высшая
3	Хилинская Виктория Викторовна	воспитатель	первая	первая

Повышение квалификации педагогических кадров

В ДОУ создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения», ГБУ ДПО ЧИРО, семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой.

Ф. И. О. педагога, должность	Тема	Кол-во часов	Место
Хилинская Виктория Викторовна	Современные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение»	72 ч.	ГБУ ДПО ЧИРО г. Челябинска, 28.08.2026 г.
Лежнёва Светлана Геннадьевна	«Содержание и методы профессиональной деятельности тьютора в образовательной организации»	16 ч.	ГБУ ДПО ЧИРО г. Челябинска, 12.12.2025 г.
Максимкина Елена Григорьевна	«Содержание и методы профессиональной деятельности тьютора в образовательной организации»	16 ч.	ГБУ ДПО ЧИРО г. Челябинска, 12.12.2025 г.
Мухаметшина Раиса Мавлитовна	«Содержание и методы профессиональной деятельности тьютора в образовательной организации»	16 ч.	ГБУ ДПО ЧИРО г. Челябинска, 12.12.2025 г.
Соколовская Надежда Валерьевна	«Содержание и методы профессиональной деятельности тьютора в образовательной организации»	16 ч.	ГБУ ДПО ЧИРО г. Челябинска, 12.12.2025 г.

Участие педагогов в дистанционных вебинарах, семинарах, педагогических форумах, конференциях различного уровня

Болкисева Т.С.	Вебинары: «Взаимообучение городов» по теме: «Детский сад – пространство родительских инициатив». «Взаимообучение городов» по теме: «Эффективные инструменты реализации задач художественно-эстетического развития дошкольников». «Взаимообучение городов» по теме: «Использование интерактивных игр в духовно-нравственном воспитании дошкольников».
Мершина М.М.	Семинар – практикум «Современные подходы к организации воспитательной работы с дошкольниками» - Вебинар «Неуправляемый ребёнок» - Вебинар «Эффективные инструменты реализации задач художественно – эстетического развития дошкольников» - Вебинар «Использование интерактивных игр в духовно – нравственном воспитании дошкольников»

Лежнева С.Г.	Вебинары от АО «Издательство «Просвещение»: Проект «Первые среди лучших: созвездие педагогических открытий». Конструирование от Дарьи Глебовой Зачем детскому саду Коворкинг-центр и Лаборатория красивых отношений Развитие предпосылок читательской грамотности в дошкольном детстве: эффективные образовательные практики Измерения в дошкольном возрасте как часть исследовательской деятельности Вот пришла зима серебристая: познавательноисследовательская деятельность с дошкольниками зимой Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, обсуждаем, размышляем Воспитание в диалоге культур. Интерактивная мастерская по проектированию воспитывающей среды детского сада Профилактика грамматической безграмотности: начинаем в дошкольном детстве Реализуем ФОП ДО: значение художественной литературы в детском развитии Диалоги с автором. Полезные игры и упражнения для развития речи. Учимся сами – учим ребёнка Технология эдьютеймента в развитии наших малышей: о математике просто, понятно, интересно и комфортно ФОП ДО: решаем задачи речевого развития и подготовки старших дошкольников к обучению грамоте. Авторская методика Т.И. Гризик Особенности развития детей от 0 до 3 лет: как своевременно выявлять и корректировать нарушения Реализуем ФОП ДО: современное занятие в детском саду ФОП ДО: геометрические представления детей дошкольного возраста Зачем детскому саду Коворкинг-центр и Лаборатория красивых отношений
Янбаева В.В.	Всероссийский вебинар марафона педагогических практик по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами цифровых образовательных ресурсов» Целевой проект развиваемся вместе. Вебинар - «Готовим новогодний стол вместе с детьми! Просвещение Вебинар - Математика до школы. Продолжаем формировать понятия числа: осознанный счет. Просвещение,
Максимкина Е.Г.	Тестирование «Профилактика и коррекция девиантного поведения» Тестирование по теме «Великая отечественная война» (1 степень) Вебинар: Запуск речи при моторной алалии. Разбор трёх кейсов «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)»
Хилинская Виктория Викторовна	Обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания для дошкольников Методическое мероприятие «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ» Семинар «Взаимодействие образовательных организаций с ПМПК; методические организации и проведения контрольного

	исследования обучающихся с ОВЗ Аукцион «Игры по развитию речи детей» - участие в ДОУ
Мухаметшина Раиса Мавлитовна	«Психолого-педагогические сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья» Повышение профессиональной компетентности участников образовательного процесса в вопросах комплексного сопровождения детей дошкольного возраста с ОВЗ. Использование инновационно-развивающих технологий в логопедической работе с детьми с ОВЗ. Практико-ориентированный семинар «Методики стимулирования речи неговорящих детей с 2х лет» Методы определения зрелости нервных процессов. «Нейроигры»
Соколовская Н.В.	Вебинар «ФОП пути её реализации» Вебинары: «Взаимообучение городов» по теме: «Детский сад – пространство родительских инициатив». Вебинар старший воспитатель: « Конфликты с родителями и пути их решения» Семинары-практикум: «Создание РППС в рамках реализации приоритетного направления» РМО старших воспитателей.

Таким образом, администрация МДОУ на достаточном уровне формирует кадровую политику в части повышения уровня образованности и профессиональной компетентности педагогов ДОУ.

Участие педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня за 2025-2026 учебный год

Болкисева Т.С.	- Обласной конкурс «Беру пример с мамы» (грамоты) - Конкурс «Новогодняя игрушка» (грамоты) - Конкурс «Оформление приёмной к Новому году» (диплом II место) - Конкурс «Цветущий сад» (грамота I место) - Конкурс чтецов в ДОУ (грамоты I, II, III место) - Фестиваль «Города герои» участие - Осенний стихопад, детская библиотека № 13 грамота - Зимний стихопад, детская библиотека № 13, грамота - Конкурс «Кем быть?» (мультипликация) – участие - Конкурс «Кем быть?» (конспект сюжетно-ролевой игры) – участие «Почемучки» - участие
Мершина М.М.	Грамота участника «Беру пример с мамы». Грамота 2 место в смотре-конкурсе «Лучшее оформление приемной группы к новому году «Зимняя сказка». Грамоты участников за самую необычную (забавную, оригинальную) новогоднюю игрушку Фестиваль «Города герои» участие Осенний стихопад, детская библиотека № 13 грамота Зимний стихопад, детская библиотека № 13, грамота Конкурс «Кем быть?» (мультипликация) – участие «Хрустальная капель» лауреаты первой степени

	«Почемучки» - участие
Лежнёва С.Г.	Конкурс «Кем быть?» (конспект сюжетно-ролевой игры) – участие Конкурс чтецов Конкурс рисунков « Удивительный космос»
Хилинская В.В.	Конкурс поделок «Новогодняя игрушка» Смотр-конкурс «Лучшее оформление приемной группы к Новому году» «Зимняя сказка» Осенний стихопад, детская библиотека № 13
Янбаева В.В.	«Зимняя сказка» Смотр-конкурс патриотической песни «С чего начинается Родина» Конкурс чтецов Осенний стихопад, детская библиотека № 13
Дмитренко Л.И.	«Искорки Надежды» - участие «Хрустальная капель» - дипломанты 1 степени «Читай-ка» - участие
Максимкина Е.Г.	«Эко игрушка», Грамота «Лучшее оформление приемной группы к новому году» Грамота «Конкурс чтецов», 1, 2, 3 места Конкурс рисунков « Удивительный космос»

В ДОУ созданы все условия по организации участия детей в конкурсах, в соревнованиях, интеллектуальных состязаниях.

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов, работает комиссия по стимулирующим выплатам.

Об эффективности управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	В наличии
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	В наличии
Персонализация повышения квалификации педагогов	В наличии

Резюме: Кадровый состав образовательного учреждения, в основном, позволяет качественно реализовывать образовательный процесс. Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты. Педагоги в своей работе в основном ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, однако концентрируют внимание и на индивидуальные особенности воспитанников.

Анализ состояния образовательного процесса в МБДОУ позволяет сделать вывод о достаточном уровне создаваемых условий для организации образовательного процесса. Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить через показ и анализ открытых мероприятий.

В целях эффективной реализации Программы Развития на 2024-2028 г., в ДОУ функционируют: методическое объединение, творческие группы. В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне.

1.4 Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

3б – оптимальный уровень

2б – достаточный уровень

1 б – низкий уровень

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1.	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДООУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДООУ	85,19% анкетирование родителей. Результаты на 27.11.2024 г.
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	85,19% анкетирование родителей. Результаты на 27.11.2024 г.
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной	88% Анкетирование родителей. Результаты на 25.11.202 г.
2	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	Городской фестиваль-конкурс детского художественного творчества им. Г.Ю. Эвнина «Хрустальная капель», Отборочный этап городского конкурса интеллектуальных состязаний старших дошкольников «Почемучки», Отборочный этап городской спартакиады по шашкам, Городской фестиваль-конкурс детского творчества для дошкольных образовательных учреждений города Челябинска «Кем быть?», Отборочный этап городского конкурса художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка!», Детская библиотека № 13 конкурсы: выразительного чтения, поделок по плану библиотеки, Муниципальный этап областного конкурса елочной игрушки из вторсырья «Подарки для ёлки», Районный этап открытого городского конкурса-выставки по легоконструированию для дошкольников, Городской фестиваль творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды»

3	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	100% Психологическую диагностику оценки школьной зрелости воспитанников 6-7 лет проводят педагоги-психологи МБУ «ЦППМСП Metallургического района г. Челябинска» в рамках договора взаимодействия
4	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ОП ДО)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ОП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО, в том числе в плане взаимодействия с социумом	3 б Имеются договоры, соглашения, планы взаимодействия с социальными партнерами: МБУ ДПО «МЦДТ г. Челябинска», МКУК «Централизованная библиотечная система» г. Челябинска библиотека № 10, МКУК «Централизованная система детских библиотек города Челябинска» № 13, МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска», МБОУ «СОШ № 61 г. Челябинска», МАДОУ «ДС № 36 г. Челябинска», ГАУЗ «ДГКБ № 8 г. Челябинска», Централизованная православная религиозная организация Челябинская Епархия Православной Церкви», ГБОУДПО «РЦОКИО», ГБУДПО «ЧИППКРО г. Челябинска», МБУДПО «ЦРО г. Челябинска», МБУ «ЦППМСП Metallургического района г. Челябинска»
		Степень возможности предоставления информации о ОП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3 б Информационные стенды ДОУ, официальный сайт ДОУ В мессенджерах «Вконтакте», «Одноклассники», «Сферум». На сайте МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» в разделе «Образование» представлены ОП ДО и АОП ДО, учебный план, календарный учебный график, расписание занятий ОД, методические рекомендации и консультации. Информационные уголки в группах. Имеется информация на общих и групповых стендах для родителей, брошюры,

			опубликованы материалы на сайте ДОУ.
5	Сформированность учебно-методического комплекса ОП ДО (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ОП ДО	3 б УМК ОП ДО укомплектован базовым комплектом по каждой возрастной группе, пополняется ежегодно по каждой возрастной группе
6	Разработанность части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Часть ОП ДО формируемая участниками образовательных отношений ДОУ соответствует специфике и возможностям педагогического коллектива; Разработана модель образовательного пространства с учетом регионального компонента
7	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	С 1 сентября 2023 года в ДОУ функционирует группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР)
8	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100 %
9	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ОП ДО	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3 б В МБДОУ используется электронная версия технологии (АИС «Мониторинг развития ребенка») проведения мониторинга оценки развития воспитанников, его динамики с выходом на индивидуальные карты развития ребенка по результатам мониторинга развития ребёнка Карты оценки нервно-психического развития детей с 1 года до 3-х лет по эпикризным срокам (методика Н.М. Аксариной, К.Л. Печоры) В группах создаются условия для поддержки индивидуальности, инициативы и

			самостоятельности детей в образовательной деятельности
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2 б Система индивидуальной работы с детьми строится на основе ИОМ и ИКОМ, разработанных по итогам мониторинга. Некоторые педагоги испытывают затруднения при планировании образовательной деятельности с учетом психолого-педагогической оценки развития воспитанников.
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3 б В каждой группе создана развивающая предметно-пространственная среда, имеются центры активности с учетом возраста, интересов и возможностей детей, в т.ч. с ОВЗ (ТНР)
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3 б В рамках годового плана, а также по индивидуальным запросам обучения воспитанников педагогов и родителей на официальном сайте ДОУ и в родительских уголках во всех группах ДОУ размещены методические материалы консультаций, также информация размещена в Госпабликах в соцсетях.
10	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ОП ДО и возрастным возможностям детей	3 б Созданная в ДОУ РППС направлена на формирование активности воспитанников, в достаточной степени обеспечивает развитие различных видов детской деятельности, организована с учетом национально-культурных ценностей, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным и индивидуальным особенностям. Принципы РППС выполнены, имеются паспорта РППС всех возрастных групп. В каждой группе созданы различные

			зоны для организации различных видов детской деятельности с набором игрушек и материалов. Большинство материалов, игр доступны детям для использования в совместной и самостоятельной деятельности.
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2 б Требования к РППС выполнены не в полной мере. Недостаточно трансформируемой, многофункциональной мебели, полифункциональных материалов, технических средств. Работа ведется.
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а так же возможности для уединения	2 б В каждой группе имеются зоны для общения и совместной деятельности, но отсутствуют специальные зоны для уединения (имеются ширмы). Спальни (в основном здании) являются частью групповых ячеек, в структурном подразделении отсутствуют спальные помещения, что ограничивает условия для двигательной активности детей в групповых комнатах, музыкально-спортивный зал совмещен.

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность регламента непрерывной образовательной деятельности (НОД)	Соблюдение требований СанПин при проведении НОД	Соблюдение В ДОУ разработан и утвержден регламент НОД в соответствии с СанПиН
		Соответствие регламента НОД возрастным особенностям детей	Соответствие Регламент НОД

			соответствует возрастным особенностям детей
2	Эффективность организации НОД	Обеспечение развивающего характера НОД	2 б Преобладает традиционная форма проведения НОД
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	2 б Созданы центры для познавательно-экспериментальной и самостоятельной деятельности: имеются уголок исследовательской деятельности с оборудованием, уголок для самостоятельной творческой деятельности, разные виды конструкторов и строительных материалов.
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3 б Реализуется оптимальное чередование различных видов деятельности
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	2 б Имеются технические средства обучения – мультимедийная установка, ИКТ. Информационно-коммуникативные технологии и технические средства используются недостаточно
3	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативными концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3 б В основу планирования положен комплексно-тематический принцип образовательного

			процесса Имеются картотеки для планирования образовательной деятельности
		Соответствие плановвозрастным возможностям детей	3 б Планы соответствуют возрастным возможностям детей
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	2 б Индивидуальная работа, в основном, проводится в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами по результатам мониторинга
4	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ОП ДО и АОП ДО	2 б Принципы построения РППС выполнены на достаточном уровне
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3 б РППС соответствует требованиям СанПиН
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО	3 б Необходимо продолжать пополнение материалов, оборудования и инвентаря в здании и на прогулочных участках с учетом требований ФГОС ДО, приобретение модульной и трансформируемой мебели
5	Эффективность информатизации и образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	В наличии
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	2 б По мере необходимости и при наличии финансовых средств

1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

Взаимодействие МБДОУ с социальными институтами детства осуществляется на основании договоров и планов совместной деятельности

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ взаимодействия (формы)	Результат взаимодействия
1	МБУДО «ЦВР г. Челябинска» МБУДО «МЦДТ г. Челябинска»	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	- реализация краткосрочной дополнительной образовательной общеразвивающей программы экологической направленности - реализация краткосрочных дополнительных образовательных общеразвивающих программ: художественной направленности «Хрустальная туфелька» (детский танец), декоративно-прикладное творчество	Повышение интереса детей к дополнительным знаниям и умениям, желание посещать учреждения дополнительного образования
2	ГБУ ДПО ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Договор. Курсы повышения квалификации для педагогов и руководителей ДОУ.	Повышение квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО.
3	МБУ ДПО «ЦРО г. Челябинска»	Повышение квалификации педагогов ДОУ, вебинары, семинары	Договор. Заявки. Курсовая подготовка по разным программам	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО и ИКТ.
4	ГБУ ДПО РЦОКИО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Договор. Курсы повышения квалификации для педагогов и руководителей ДОУ.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО и ВСОКО
5	МБУ «ЦППМСР Металлургического района г. Челябинска»	Ранняя диагностика и коррекция развития и обучения детей. Консультативная и практическая помощь	Договор. ПМПК, консультирование специалистами.	Комплексное обследование детей специалистами. Рекомендации по обучению каждого ребенка.

		родителям и педагогам		
6	МБУДО "ДШИ №5" города Челябинска	Вовлечение педагогов и воспитанников в единое образовательное пространство	Договор о сотрудничестве. Совместная творческая методическая деятельность, совместные мероприятия, экскурсии	Патриотическое воспитание детей, духовно-нравственное воспитание через привлечение к истокам искусства.
7	МКУК ЦСДБ г. Челябинска «Детская библиотека №1» МКУК ЦСДБ г. Челябинска «Детская библиотека №13» МКУК ЦСДБ г. Челябинска «Библиотека №10»	Вовлечение детей в единое образовательное пространство «Детский сад – библиотека», обогащение кругозора.	Договор о сотрудничестве. Совместная творческая методическая деятельность, совместные мероприятия, экскурсии, занятия, конкурсы.	Сформирован интерес дошкольников к книгам и чтению. Патриотическое воспитание детей, воспитание, интереса к книге и чтению.
8	МАОУ СОШ №91, г. Челябинска. МБОУ СОШ №61 г. Челябинска»	Взаимодействие с учреждениями образования	Совместные мероприятия	Преимущество дошкольных образовательных программ и программ начального общего образования в части реализации рабочей программы воспитания
9	ГИБДД города Челябинска	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Беседы, родительские собрания, профилактические акции, конкурсы	Воспитание культуры дорожного движения. Снижение уровня детского дорожно-транспортного травматизма
10	МАУЗ ДГКБ № 8	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невролог, хирург). Обследование на гельминты. Логопедическое обследование детей 3 и 5 лет	Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую: 1 группа - +9%, вторая - +3%.

11	Централизованная православная религиозная организация «Челябинская Епархия Православной Церкви»	Воспитание духовно-нравственных качеств детей дошкольного возраста	Беседы, мероприятия, конкурсы, акции	Воспитание у детей чувства сопереживания, милосердия к другим людям, доброты.
----	---	--	--------------------------------------	---

Резюме: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на достаточном уровне.

1.6. Анализ материально-технической базы

В течение 2025-2026 учебного года повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально-технической базы учреждения.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет: необходимая материально-техническая база, развивающая предметно-пространственная среда. Для полноценного физического развития, охраны и укрепления здоровья детей в детском саду имеются: физкультурно-музыкальный зал, медицинский кабинет, изолятор, физкультурные центры в групповых помещениях. Художественно-эстетическому развитию детей способствует музыкально-физкультурный зал, уголки музыкально-театрализованной деятельности в группах. Познавательное-речевое развитие осуществляется с помощью книжных выставок, уголков опытно – экспериментальной деятельности, конструирования, детских библиотек. Для социально - личностного развития детей в группах подобрано игровое оборудование. Группы оснащены оборудованием для разнообразных видов детской деятельности: игровой материал для познавательного развития детей в зависимости от возраста, продуктивной и творческой деятельности, сюжетно-ролевых игр, игрушки и оборудование для игр во время прогулок. На протяжении текущего учебного года развивающая предметно-пространственная среда детского сада пополнялась в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданная в ДОУ материально-техническая база включает:

- групповые помещения (7), в которых пространственная среда, мебель, игровое оборудование, средства обучения соответствуют возрасту детей и индивидуальным особенностям их развития;
- оборудованный медицинский кабинет (2);
- пищеблок (2);
- методический кабинет (1);
- музыкально-физкультурный зал (2) оборудован необходимым количеством наглядного, дидактического, демонстрационного, спортивного и музыкального оборудования, мультимедийным оборудованием, которое обеспечивает всестороннее развитие воспитанников по образовательным областям.

Здания ДОУ введено в эксплуатацию ОЗ- в 1961 году, СП- в 1959 году. Капитальный ремонт – не проводился.

Общая площадь – ОЗ – 1 499 кв. м., СП – 1 497 кв. м.

Минимальная условная площадь игровых комнат, приходящихся на 1 воспитанника младше 3 лет – 2,5 кв.м., приходящихся на воспитанника старше 3 лет – 2 кв.м.

Помещения и территория ДОУ соответствовали государственным санитарно-

эпидемиологическим требованиям к устройству правил и нормативам работы ДОУ - СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями) до 01.01.2021 г. и соответствуют СП 2.4.3648–20 (СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», требованиям пожарной безопасности.

Периметр территории образовательного учреждения основного здания и структурного подразделения огражден забором, установлены металлические двери с домофонной системой, имеется АПС, сигнализация, система передачи сигнала на пульт пожарной части, установлены видеокамеры по периметру зданий (основного и структурного подразделения). Охрана территории и зданий осуществляется ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Челябинской области» и сотрудниками охранного предприятия «СПБ» ежедневно с 07.00 – 19.00 внутри территории.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов учета теплоула, средств защиты. Был проведен (косметический ремонт в группах, ремонт бойлера).

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОУ. Территория основного здания и структурного подразделения озеленены насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, огород. На прогулочных площадках имеются веранды, современные малые архитектурные формы. Были закуплены малые формы в основном здании на три группы (домики и лавочки для сюжетно-ролевой игры автомобиль, кольцеброс). Произведена ежегодная замена песка основного здания и структурного подразделения.

Информационно-методическая база насчитывает 6 ед. компьютеров, 2 ед. мультимедийных установок, 1 ед. струйный принтер (цветной), 4 ед. МФУ, 1 ед. переносной экран, 3 ед. ноутбуков. На ноутбуках для педагогического персонала установлены автоматизированные информационные системы (АИС) «Мониторинг развития ребенка» и «Мониторинг профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации». Для улучшения ИКТ был модернизирован ноутбук для музыкального руководителя и приобрели ноутбук для педагогов основного здания.

Оценка материально-технического обеспечения:

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1.	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	соответствует
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	2
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	соответствует

		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	соответствует
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	соответствует
2.	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	2 б
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3 б
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	3 б

Резюме:

В ДОУ в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне. Однако остается проблемным привлечение внебюджетных средств для улучшения материально-технической базы образовательного учреждения в сложившейся финансово-экономической ситуации.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска»

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	оснащено
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	обеспечено
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	обеспечено

	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	обеспечено
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	наличие возможности самовыражения
2	Трансформируемость пространства:	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	изменяется
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	изменяется
3	Полифункциональность материалов:	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	используются
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	наличие
4	Вариативность среды:	
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	наличие
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	наличие
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	сменяемость
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	обеспечено
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	наличие
5	Доступность среды:	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	соответствие
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	соответствие

	- исправность и сохранность материалов и оборудования	соответствие
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	соответствие
6	Безопасность среды:	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	соответствие
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	соответствие

В холлах детского сада созданы условия для организации и проведения выставок творческих работ учеников художественного отделения МБУДО «ДШИ № 5 г. Челябинска», персональных выставок изобразительного творчества воспитанников.

На территории ДОУ организованы и оборудованы детские площадки для каждой группы, которые оснащены малыми архитектурными игровыми формами, песочницами, верандами, всем необходимым выносным материалом для игр детей на свежем воздухе.

Кроме этого, для физического развития детей и организации занятий по физической культуре на свежем воздухе оборудована спортивная площадка.

Резюме:

Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, в достаточной степени обеспечивает развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДОУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

В 2026-2027 учебном году, необходимо продолжить работу в направлении обогащения РППС и прогулочной территории согласно рекомендациям ФОП и реализации проекта Программы развития на 2024-2028 гг.

1.8 Оценка финансово-экономического обеспечения

№ п/п	Показатели	ед.изм.	2025 г.
1.	Производственные показатели:		
1.1.	Показатели исполнения бюджета по ДОУ	тыс.руб.	37 834
	бюджетные средства		35 362,2
	расходы на заработную плату и начисления		20 187
	расходы на питание детей, в том числе:		3 869,8
	из бюджета		1 749,9
	за счет средств родителей		2 119,9

	фактическая стоимость питания 1 дето/дня	руб.	167,87
	расходы на приобретение оборудования и инвентаря		
	хозяйственные расходы		742
	расходы на приобретение мягкого инвентаря		
	расходы на капитальный ремонт		
	родительская плата (собрано всего)		2 211,3
1.2.	Показатели экономической эффективности:		
1.2.1.	Плановые и фактические показатели доходов из всех источников финансирования (из бюджета + родительская плата + прочие источники)	тыс.руб.	План/факт 33 954,9 + 2 211,3 + 1 407,3 + 52,2=37 625.7
1.2.2.	Доходы из внебюджетных источников финансирования (без официально установленной родительской платы)		52,2
1.2.3.	Доля доходов из внебюджетных источников финансирования в общем объеме финансовых средств по дошкольной подсистеме	%	0,14
1.2.4	Размер родительской платы	тыс.руб.	от 2 220,00 до 2790 руб.
1.2.5.	Число детей, освобожденных от платы полностью (100%); частично (50%)	чел.	15 чел. 36 чел.
1.2.6.	Местные льготы по родительской плате Количество детей, пользующихся местными льготами *		54 чел.
1.2.7.	Количество детей, охваченных платными образовательными услугами		30 чел.
1.2.8.	Средняя стоимость содержания одного ребенка в месяц	тыс.руб.	23 528,75
1.2.9.	Средняя стоимость содержания 1 кв.м площади зданий образовательных учреждений (коммунальные расходы)	руб.	1 502,38 руб. в год
3.	Показатели развития материально-технической базы:		
3.1.	1. Ремонт отдельных частей зданий:	тыс.руб.	
	2. цоколь;		
	3. подвал;		
	4. фасад;		
	5. кровля;		
3.2.	Ремонт систем:		
	- теплоснабжения;		
	- водоснабжения;		
	- канализации;		

	- вентиляции;		
3.3.	Замена:		
	- технологического оборудования;		
	- учебного оборудования;		
	- игрового оборудования;		
	- медицинского оборудования;		
	- мебели;		
	- окон;		
	- дверей		
4.	Прочие показатели:		
	- реализация целевых программ (компенсация части родительской платы; - организация питания м/обеспеч. и др.	тыс.руб.	448,6 55,4

*Отдельные категории воспитанников имеют право на предоставление льгот по родительской плате в соответствии с Порядком установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 28.12.2017 № 2443-у, Приказ Комитета по делам образования г. Челябинска от 27.09.2018 № 2053-у «О внесении изменений в приказ Комитета по делам образования г. Челябинска от 28.12.2018 № 2443-у»)

Внебюджетные средства

№	Наименование показателей	Объем финансирования	
		2023-2024 учебный год	
1.	Прочие услуги (оплата АПС, тревожной кнопки, обслуживание ПС, услуги связи)	тыс.руб.	
2	Приобретение основных средств		
3.	Оплата продуктов питания		2 123,3
4.	Приобретение прочих мат. запасов		60,6
	Итого:		2 183,9

В ДОУ заключены договоры со следующими организациями:

Наименование организации	Сфера деятельности
ПАО «Ростелеком»	Услуги связи и Интернета
МУП ПОВВ	Водоснабжение и водоотведение
ООО «Уралэнергосбыт»	Электроснабжение
МУП «ЧКТС»	Теплоснабжение
ООО «Легион»	ТО электроустановок, услуги по техническому, аварийному и диспетчерскому обслуживанию инженерных сетей, ремонт системы отопления, холодного водоснабжения

ООО УО «Корвел»	ТО пожарной сигнализации
ООО «Сателлит-Сервис»	ТО домофона
ИП Говоров Е.С.	Дезинсекция, дератизация, акарицидная обработка
ООО «ЦКС»	Вывоз мусора
ООО «Хешдеск»	Поверка весов
ИП Куфаров Д.А.	Обновление программы «НоТ: Учет по питанию в ДДУ»
ИП Черединов В.М.	Обновление программы «1С:Предприятие»
Клиника ГБОУ ВПО ЮУГМУ	Медосмотр сотрудников
ООО «Мир технологий»	Неисключительные права использования «СБиС++ЭО»
УВО по г. Челябинску - филиал ФГКУ УВО ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ»	Услуги охраны
ПАО «Челябинвестбанк»	Услуги, предоставляемые банком
ООО «Квадрат плюс»	Огнезащитная обработка деревянных конструкций кровли
ООО «Соната»	Приобретение основных средств
ИП Окладов В.В.	Приобретение основных средств
ООО «Ахтанак»	Продукты питания
ООО «МОЛ Партнёр»	Продукты питания
ООО «Экогарант»	Продукты питания
ИП Галимова Л.Р.	Моющие средства
ИП Ермаков М.М.	Продукты питания
ИП Мухачев Е.В.	Песок в песочницы
ИП Петров А.И.	Журналы приема, бракеражные журналы, табеля учета посещаемости
ООО КПС-Урал	Продукты питания
ИП Козлов А.П.	Продукты питания
АО «Уральский комбинат питания»	Продукты питания
ИП Миронова Г.Н.	Продукты питания

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета увеличилось по сравнению с предыдущим годом и составило – **35 362 200** тыс.руб.
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников – 0,14 %;
- финансирование расходов на организацию питания происходит за счёт бюджетных ассигнований/внебюджетных средств
- стоимость питания в день составляет 167,87 руб.
- размер расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ увеличились и составил 20 187 тыс.руб.
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория ДОУ составили 1 502,38 руб. в год.
- экономия по коммунальным услугам имеется по теплоэнергии, водоснабжению и водоотведению.

Резюме:

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОУ.

Знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения;
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы, разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Муниципальное задание

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении. В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ государственное или муниципальное задание – документ, устанавливающий требования к качеству и (или) объему (содержанию), оказываемых услуг (выполненных работ).

Эффективность затрат на оказание образовательной услуги определяется системой показателей, формируемых в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами ДОУ, учитывающими требования законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования.

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др- дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/ Ср.сп		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф-укомпл. Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Фактическое выполнение /плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. с положительной оценкой /общее кол. род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
2024 год	100%	66,48	0	22,3	100%	61%	100%	87,3%	100%	85,19%
2025 год	100 %	74,51	0	15,4	100 %	59,86 %	100%	85,3%	100 %	99%

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости увеличивается
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни уменьшилось по сравнению с прошлым годом и составило 15,4 дней;

- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует недостаточную обеспеченность работниками по итогам 2025-2026 учебного года.
- анализ выполнения натуральных норм питания, показал равномерный подход к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей;
- % освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 100.

Резюме: Деятельность ДООУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с ФГОС ДО. Текучесть кадров за последний год объясняется сменой педагогов пенсионного возраста. Ведется контроль за соблюдением СанПиН, выполнение натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания. При организации работы с родителями приоритетными остаются традиционные формы работы. Информированность родителей о содержании образовательной деятельности, управленческой политике обеспечивается информационной открытостью, через официальный сайт МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска», социальные сети в «В контакте», «Одноклассники» размещение информации на стендах и в родительских уголках, а так же участие родителей (законных представителей) в Совете ДООУ. Анализ результатов выполнения муниципального задания за два года позволяет наметить целевые ориентиры развития ДООУ на ближайшую перспективу.

1.9. Оценка системы управления МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1.	Эффективность Программы развития ДООУ	Качество реализации проектов Программы развития ДООУ (задач, условий и механизмов)	3 б
2	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДООУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3 б
		Преемственность с Программой развития	3 б
		Своевременность корректировки планов	3 б
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДООУ (публичный доклад, информативность сайта)	3 б
4	Эффективность организационных условий ДООУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДООУ (лицензия, устав, договоры).	3 б
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДООУ, законодательным нормативным актам в области образования	3 б
		Развитие государственно-общественного управления	3 б
		Развитие сетевого взаимодействия	3 б

		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3 б
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	2 б
		Благоприятный психологический микроклимат	3 б
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3 б
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3 б
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3 б
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3 б
5	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	2 б
		Согласование ОП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах	3 б
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2 б
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса	2 б
6	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3 б
		Соблюдение норм охраны труда	3 б
7	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	85,3%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

Резюме: реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы МБДОУ позволил выявить ее сильные стороны. К сильным сторонам можно отнести:

- эффективность Программы развития ДОУ;
- эффективность организационных условий ДОУ;
- эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ;
- контроль за соблюдением СанПиН в сложной эпидемиологической ситуации, выполнение натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению

недостатков, способствует качественной организации питания.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» в 2026-2027 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития, в 2026-2027 учебном году в МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» планируется провести следующую работу:

2.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска»

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
1	2	3	4	5
1.	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Администрация	Пакет документов
2.	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ	В течение года	Администрация	Приказы
3.	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Администрация	Пакет документов
4.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Администрация	Пакет нормативных документов

2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска»

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
1	2	3	4	5
1.	Корректировка образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, приведение в соответствие с ФОП ДО, рабочих программ специалистов	Май - август	Старший воспитатель, педагоги	ОП ДО, рабочие программы специалистов
2.	Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Май - сентябрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Положение ВСОКДО
3.	Организация работы коллегиальных органов управления (Совета МБДОУ,	В течение года	Заведующий ДОУ,	Протоколы заседаний

	Общего собрания работников МБДОУ)	(по плану)	Председатель профсоюзного комитета ДОУ	
4.	Заседания педагогического совета МДОУ	По плану	Старший воспитатель	Протоколы заседаний, решения
5.	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь Май	педагоги	Перечень дополнительных услуг
6.	Мониторинг результатов освоения детьми ОП ДО	Сентябрь Май	Старший воспитатель, педагоги	Индивидуальные образовательные маршруты детей
7.	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Старший воспитатель, педагоги	План работы
8.	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги	План мероприятия
9.	Разработка плана работы ДОУ на 2026/2027 учебный год	Июнь - август	Старший воспитатель	Проект плана работы на год
10.	Организация (обеспечение) работы сайта ДОУ, своевременное обновление информации.	В течение года	Старший воспитатель	Информация на сайте
11.	День открытых дверей	Сентябрь	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагоги	Информация, план проведения

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска»

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2027 календарный год	Декабрь	Старший воспитатель	План повышения квалификации
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников ДОУ	В течение года (по графику)	Старший воспитатель	Информация
3.	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических	Сентябрь	Старший воспитатель	План работы

	работников на 2026/2027 учебный год			
4.	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников ДОУ	В течение года (по графику)	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Аттестационные материалы, портфолио
5.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Приказ, Информация
6.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в конкурсах	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Планы подготовки
7.	Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов	В течение года	Старший воспитатель	Выставки

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» в 2026 - 2027 учебном году

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Составление и утверждение штатного расписания ДОУ на 2026 год	Сентябрь	Заведующий ДОУ	Приказ
2.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год	Январь	Заведующий ДОУ, Главный бухгалтер, заведующий хозяйством	План ФХД
3.	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно	Заведующий ДОУ	Табель
4.	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий ДОУ, Главный бухгалтер, заведующий хозяйством	План
5.	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2026 год	Январь	Заведующий ДОУ, Главный бухгалтер	Расчеты и рекомендации
6.	Подготовка финансовой отчетности	В течение года	Заведующий ДОУ,	Отчет

			Главный бухгалтер	
7.	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Заведующий ДОУ, Главный бухгалтер, заведующий хозяйством, контрактный управляющий	Договор
8.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Май	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	План
9.	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	Акты готовности и
10.	Подготовка и подписание акта готовности ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	Акт
11.	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ за текущий год	Октябрь	Заведующий ДОУ, Главный бухгалтер, заведующий хозяйством	Отчетная документация

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	Информация
2.	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	Информация Журналы инструктажей

3.	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, старший воспитатель	Протоколы
4.	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	Информация, приказ
5.	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством	Пакет документов
6.	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ	
7.	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Заведующий ДОУ	План
8.	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, бухгалтер	Справка

2.6 Контрольно-аналитическая функция управления ДОУ

План-график контроля на 2026 – 2027 учебный год

№ п/ п	Вопросы контроля	Месяцы									
		III V	IX	X	XI	XI I	I	II	III	IV	V
I. Контроль условий реализации ОП ДО и АОП ДО											
1.1	Соответствие календарно-тематического планирования по областям, согласно ОП ДО	+									
1.2	Тематическая проверка «Готовность групп к новому учебному году»	+									
1.3	Анализ РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО		+				+				
1.4	Работа с детьми раннего возраста		+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.5	Физкультурно-оздоровительная работа (занятие, утренняя зарядка, двигательная активность, физкультминутки, гимнастика для глаз)		+	+	+	+	+	+	+	+	+

1.6	Эффективность коррекционной работы специалистов ДОУ по работе с детьми с ОВЗ		ППк			+				ППк	+
1.7	Реализация модуля «Родничок»			+		+		+			
1.8	Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ (ВСОКО)		+		+						+
1.9	Готовность к летне-оздоровительному периоду										+
II. Контроль достижения детьми планируемых результатов освоения ОП ДО и АОП ДО											
2.1	Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов					+				+	
2.2	Планирование, организация и создание условий для индивидуальной работы с детьми		+			+			+		
III. Контроль сохранения здоровья воспитанников											
3.1	Осуществление мероприятий по профилактике детского травматизма	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.2	Формирование культурно-гигиенических навыков во время приема пищи	+					+				+
3.3	Анализ заболеваемости	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.4	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня		+			+				+	
3.5	Соблюдение санитарных требований: к утреннему фильтру, к состоянию групп и прогулочных участков	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.6	Организация двигательного режима детей в течении дня	+					+			+	
3.7	Организация питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
IV. Контроль образовательной работы											
4.1	Проверка планов образовательной деятельности		+		+	+		+	+		+
4.2	Деятельность детей в течении дня (в соответствии с планом работы)			+			+				+
4.3	Предупредительный контроль: Подготовка педагога к образовательной деятельности с детьми		+		+				+		
4.4	Планирование и организация взаимодействия с родителями (законными представителями)	+				+			+		
4.5	Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков при раздевании/одевании		+		+			+			
4.6	Организация и проведение прогулки			+		+		+		+	

4.7	Организация и проведение досуга, развлечений			+		+			+		
4.8	Проведение образовательной деятельности специалистами (музыкальный руководитель, логопед, психолог)		+					+			
4.9	Показ открытых мероприятий	В течение учебного года									
	V. Контроль состояния методической работы										
5.1	Реализация персонифицированных программ педагогов			+						+	+
5.2	Самообразование педагогов		+			+					+
5.3	Повышение квалификации педагогов через представление опыта работы в мероприятиях разного уровня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5.4	Контроль по ВСОКО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1 Циклограмма регулярно проводимых мероприятий 2026 - 2027 учебный год

Мероприятия	ответствен ный	Месяцы												
		III	V	IX	X	X I	X II	I	II	II I	I V	V	I V	II V
1. Планирование														
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующи й старший воспитател ь	+											+	+
1.2. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующи й											+		
1.3. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующи й старший воспитател ь											+		
1.4. Разработка плана-прогноза повышения квалификации и курсовой подготовки педагогов	старший воспитател ь	+												
1.5. Разработка и утверждение плана работы АК на год	председате ль АК						+							
2. Организация														

2.1. Комплектование	заведующий	+									+	+	+
2.2. Тарификация	заведующий		+										
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий	+				+							
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.5. Оперативные совещания	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.6. Организация методических мероприятий													
2.6.1. Педагогический совет	заведующий старший воспитатель	+			+						+		
2.6.2. Семинар	старший воспитатель		+	+	+	+		+	+	+			
2.6.3. Открытые просмотры	старший воспитатель			+					+		+		
2.6.4. Консультации	старший воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
2.6.5. Заседания творческой группы	члены ТГ		+	+	+	+	+	+	+	+	+		
2.6.6. Заседания Профессиональных сообществ педагогов ДОУ			+	+	+	+	+	+	+	+	+		
2.6.6. Участие в городских и районных мероприятиях		В соответствии с Календарем массовых мероприятий, по плану Комитета по делам образования г. Челябинска											
2.6.7. Направление на курсы повышения квалификации		В соответствии с направлениями институтов дополнительного образования											
2.7. Аттестация													
2.7.1 Заседания АК ДОУ	председатель АК				+								
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК				+								
2.8. Работа с родителями:													
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели		+				+				+		
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные,	специалисты воспитатели	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

наглядные и др.)													
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	+	+									+	+
2.8.4. Заседания Совета ДОУ	Заведующий		+			+				+			
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели		+										
2.9. Организация административно-хозяйственных мероприятий													
2.9.1. Общее собрание работников	Председатель ОС		+			+							
2.9.2. Проведение инструктажей	Заведующий заведующий хозяйством	+				+					+		
2.9.3. Мероприятия по ОТ	Заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.9.4. Проведение инвентаризации	Бухгалтер		+										
2.9.5. Тематические вечера для сотрудников	Председатель ПК		+			+			+				
2.9.6. Проведение ремонтных работ	заведующий хозяйством	+										+	+
3. Контроль		по графику											
3.1. Тематическая проверка	старший воспитатель				+								+
3.2. Контроль	старший воспитатель				+								
1. Анализ													
4.1. Анализ заболеваемости детей	инструктор по гигиеническому воспитанию	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.2. Анализ организации питания детей	Заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	гл. бухгалтер	+			+	+		+			+		
4.4. Итоговый анализ деятельности ДОУ	старший воспитатель									+	+		
4.5. Анализ планов образовательной работы с детьми	старший воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+			

3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего ДОУ

График работы:

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	Предупредительный контроль деятельности сотрудников, расстановка кадров - основное здание, филиал. Взаимодействие с инструкторами по гигиеническому воспитанию по вопросам состояния здоровья воспитанников, по организации питания (1 раз в 10 дней анализ накопительной ведомости) – 2 раза в месяц. Административное совещание с гл. бухгалтером, контрактным управляющим (вопросы питания, поставки продуктов, финансовые вопросы)-1 раз в месяц Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи. Прием родителей 14:00-18:00			
вторник	Общий контроль санитарного состояния помещений ДОУ Предупредительный и оперативный контроль по организации питания, вопросам здоровьесбережения воспитанников, выполнению правил внутреннего трудового распорядка (согласно плану контроля) Работа со сторонними организациями (по необходимости)			
среда	Контроль безопасности и условий труда в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности. Деятельность по формированию контингента воспитанников. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи. Взаимодействие с Советом МБДОУ. Контроль за расходованием бюджетных средств. Совещания Комитета по делам образования			
четверг	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил во время раздачи пищи. Оперативный контроль по питанию (нормы выхода готовой продукции (вес, объем) и объем порций, готовой продукции, выданной на каждую группу детям и сотрудникам). Консультации, семинары, педагогические советы (13:00-15:00) Прием родителей (по личным вопросам, консультации, беседы) 14:00-17:00			
пятница	Предупредительный контроль Оперативный контроль по питанию (нормы выхода готовой продукции (вес, объем) и объем порций, готовой продукции выданной на каждую группу детям и сотрудникам).			
	Текущий хозяйственный контроль. Работа с локальными актами,	Рассмотрение текущих вопросов. Изучение периодической литературы, самообразование.	Взаимодействие с заведующий хозяйством. Работа с личными делами сотрудников, воспитанников,	Подведение итогов по выполнению: программ, норм питания; расходованию финансовых

нормативными документами, сайтом ДОУ. Изучение и анализ отчетов служб ДОУ.	Изучение документации подотчётных лиц.	документацией по ОТ, ППБ, ГО ЧС.	средств, сохранность имущества, посещаемость, заболеваемость. Планирование работы на месяц
--	--	----------------------------------	---

3.2.2. Циклограмма деятельности заведующего хозяйством ДОУ

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Аппаратное совещание. Обход территории ДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			Планирование работы на месяц.

3.2.3. Циклограмма деятельности старшего воспитателя

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Аппаратное совещание при заведующим.			
	Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов			

	Подготовка к методическим мероприятиям Индивидуальные консультации			
Вторник	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
	Взаимодействие с заведующим по вопросам организации образовательного процесса	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации	Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию	
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
Среда	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений	Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности в группах, работы с родителями		
Четверг	Методический день			
	Индивидуальные консультации	Педагогические советы	Семинары, Консультации Заседания ПСП	Заседания творческой группы
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
Пятница	Работа с документами Проверка планов образовательной работы	Работа по созданию развивающей предметно – пространственной среды		
	Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов		Планирование работы на месяц	

3.2.4 Циклограмма деятельности инструктора по гигиеническому воспитанию ДОУ

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Осмотр детей на педикулёз. Приём вновь поступающих детей. Приём детей после болезни. Аппаратное совещание. Оперативный контроль за санитарным состоянием МДОУ. Работа с меню. Регистрация справок и разнос по картам. Взаимодействие с заведующей.			
Вторник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню.			
	Работа с мед. документацией.	Направление детей на проф.прививки в ЛПУ. Антропометрия детей.		
Среда	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи. Работа с меню. Обход групп с сан. тройкой. Осуществление медико-педагогического контроля. Совещание в поликлинике (1 раз в месяц).			

Четверг	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню. Консультации для воспитателей.	
	Обследование детей на гельминты. Направление инвазированных детей на лечение в поликлинику. Осуществление контроля за питанием по графику. Консультирование родителей.	Осуществление контроля за физкультурно-оздоровительной работой по графику. Занятия с персоналом по программе санитарного минимума (весна, осень).
Пятница	Обход групп. Работа с меню. Контроль за проведением оздоровительных процедур. Санитарно-просветительная работа с родителями. Выпуск сан бюллетеня. Оформление выставки.	Подсчёт калорийности. Анализ питания за месяц. Работа с отчётной документацией

4. Реализация годовых задач МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска»

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска»

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития на 2024-2028 гг. в 2023 - 2024 учебный год в МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» годовыми задачами на 2025 – 2026 учебный год методической работы являются:

1. «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в создании и систематизации развивающей среды с использованием дидактических пособий, стимулирующих самостоятельную деятельность детей и способствующих их всестороннему развитию и «Бережливых технологий».
2. Создание организационно-педагогических условий для партнерского взаимодействия МБДОУ с семьей через использование современных интерактивных форм работы с родительской общественностью

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
4.1.1	Педагогические советы			
	<i>Педагогический совет Установочный</i> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2. Итоги готовности ДОУ к началу нового учебного года. 3. Задачи и перспективы развития ДОУ на 2026 – 2027 учебный год. 4. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка. 6. Принятие документов, регламентирующих	август	Заведующий ДОУ ст. воспитатель педагоги	Учебный план, календарный учебный график, Годовой план, Расписание занятий

	образовательную деятельность МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска» на 2026-2027 учебный год: (Годового плана работы. Учебного плана. Календарного учебного графика. Расписания занятий по возрастным группам. Календарного плана воспитательной работы МБДОУ «ДС № 165 г. Челябинска». Графиков работы специалистов)			
	Педагогический совет №2. Педагогический совет Тема: «Бережливый детский сад» Повестка: вступительное слово; доклад «Актуальность бережливых технологий в современном мире» (старший воспитатель) 3 Создание РППС с помощью бережливых технологий 4 Подведение итога. 5 Решение педсовета.	декабрь	старший воспитатель, воспитатели	Материалы педагогическ ого совета
	«Итоговый педсовет за 2026–2027 учебный год» Цель: Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогов за 2026-2027 учебный год. Повестка: Вступительное слово (старший воспитатель). 2.Результаты деятельности за 2026-2027 учебный год. 3. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2027 -2028 учебный год 4. Ознакомление с планом на летний — оздоровительный период.	май	Старший воспитатель	Материалы педагогическ ого совета
4.1.2	ППк в группе компенсирующей направленности (ТНР)			
	1. Результаты педагогической диагностики детей с ОВЗ. Утверждение индивидуальных и групповых образовательных маршрутов на 2026- 2027 уч. г. 2. Промежуточные итоги работы группы компенсирующей направленности (ТНР) (по необходимости) с приглашением родителей (законных представителей) 3. Результаты динамики развития детей с ТНР (отчеты учителя- логопеда, педагога-психолога, воспитателей) за 2026-2027 учебный год.	Сентябрь Январь Май	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель учитель- логопед, педагог- психолог воспитатели	рекомендаци и, отчеты

4.1.3	Медико-педагогическое совещание в группах раннего возраста			
	Анализ карт нервно-психического развития. Планирование образовательной работы с детьми	Сентябрь декабрь март	Ст. воспитатель, воспитатели и группы	Результаты диагностики, рекомендации
4.1.4	Профессиональное сообщество педагогов ДОУ «Реализация проекта совместно с ДШИ № 5 «Прикосновение к прекрасному»	В течение года	Руководитель ПСП	Методические рекомендации и Копилка педагогического опыта
4.1.5	Профессиональное сообщество педагогов ДОУ «Реализация педагогами ДОУ программы просвещения родителей (законных представителей)».	В течение года	Руководитель ПСП	Материалы из опыта работы
4.1.6	Методическое объединение педагогов, работающих на группе компенсирующей направленности детей с ТНР	В течение года	Руководитель МО	Методические рекомендации
4.1.7	Подготовка педагогов к аттестации, работа с персонифицированной программой и портфолио.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги	Материалы
4.1.8	- Индивидуальные методические консультации для педагогов (плановые и по запросам) по годовым задачам; - по ведению документации; - по календарному плану образовательной работы; - особенности организации игровой деятельности в зависимости от возраста детей; - образовательная работа в ходе режимных моментов в группах разной направленности. - по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с годовыми задачами; - по взаимодействию с семьей.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги	Методические рекомендации
4.1.9	Формирование библиотеки электронных носителей для педагогов по проблеме: нормативные акты и документы; методические рекомендации; опыт работы педагогов других образовательных организаций; пополнение библиотек.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги	Электронная библиотека Медиатека Подборка методической литературы

Реализация годовых задач

Виды и содержание деятельности	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
<i>Мероприятия по решению годовых задач</i>			
1. «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в создании и систематизации развивающей среды с использованием дидактических пособий, стимулирующих самостоятельную деятельность детей и способствующих их всестороннему развитию и «Бережливых технологий».			
Анкетирование педагогов «Мои компетенции», Анкетирование педагогов и родителей «Сотрудничество родителей и педагогов». Формирование терминов и аббревиатур по теме «Бережливое образование в ДОУ» Формирование дидактического материала по работе с детьми по реализации бережливого мышления. Методический час «Оптимизация системы хранения дидактических материалов и пособий в группах»	сентябрь	Старший воспитатель педагоги	Аналитическая справка
Семинар «Бережливые технологии – новые возможности в воспитании и образовании подрастающего поколения» Консультация «Принципы бережливого производства в ДОО» - Максимкина Е.Г. Тренинг психолога по сохранению внутренних ресурсов. – Хилинская В.В. Методический час «Способы оформления пространства согласно тематике проектов или тематических недель». Педагогическая гостиная «Методика проведения физкультурных занятий в ДОУ»	октябрь	Старший воспитатель педагоги	Методические материалы
Практикум по разработке и внедрению ежедневных операций для детей и сотрудников (разработка алгоритмов для детей и сотрудников) консультация для педагогов: «Оптимизация подготовки воспитателя к занятию» - старший воспитатель Проведение открытых сюжетно-ролевых игр. Методический час: «Прогулка как воспитательный и образовательный режимный момент в ДОУ»	ноябрь	Старший воспитатель учитель-логопед	Методические материалы, алгоритмы для детей и педагогов
Семинар-практикум для педагогов ДОУ «Планирование рабочего дня без пробелов (циклограммы)»	декабрь	Старший воспитатель педагоги	Решение пед.совета

Методический час «Оптимизация подготовки к проведению родительского собрания» Педагогический совет «Бережливый детский сад»: доклад «Актуальность бережливых технологий в современном мире» (старший воспитатель)			
2. Создание организационно-педагогических условий для партнерского взаимодействия МБДОУ с семьей через использование современных интерактивных форм работы с родительской общественностью.			
Выставка методической литературы по созданию условий для совершенствования системы работы активное взаимодействие педагогов и родителей. Консультация для педагогов: «Детский сад и семья: интерактивные формы взаимодействия». Открытые театральные показы совместно с родителями.	январь	старший воспитатель, педагоги	Выставка методической литературы
Семинар-практикум «Как эффективно выстроить общение с родителями» Конкурс-смотр родительских уголков. Методический час: «Организация свободного времени в режимные моменты» (Болкисева Т.С., Максимкина Н.П.)	февраль	Старший воспитатель педагоги	Аналитическая справка по результатам анкетирования
Родительский онлайн лекторий «Воспитание в семье» 1. Профессия быть родителем 2. Как построить доверительные отношения с ребёнком? 3. Ребёнок и гаджеты: как бороться с интернет-зависимостью и пристрастием к гаджетам? Разработка памяток «Шпаргалки для родителей» Методический час: «Навыки положительного общения с родителями», «Алгоритм взаимодействия с семьей» (памятка для педагогов), «Самообразование педагога ДОУ»	март	Старший воспитатель педагоги	Методические рекомендации, сборник презентаций РППС групп
Физкультурный досуг «Мама, папа, я вместе дружная семья» Круглый стол для родителей «Совместные игры с детьми, путь к взаимопониманию» Деловая игра «Взаимодействие с родителями» Методический час, «Духовно-нравственное воспитание дошкольников	Апрель	Старший воспитатель, педагоги	Конспекты занятий и игр

на основе фольклора и семейных традиций»			
Совместное мероприятие «Зарница» Методический час «Сопровождение семейного досуга педагогами ДОО»	май	Старший воспитатель, педагоги	Информационные материалы

Городские конкурсы

№	мероприятие	Сроки проведения
1	Городской конкурс социальных проектов «Я - гражданин России»	1.10.2025 г – 30.04.2026 г.
2	Городской фестиваль конкурс детского творчества для дошкольников «Кем быть?»	октябрь, 05.10. – 30.10.2026 г.
3	XXXIV городской фестиваль конкурс детского художественного творчества им. Г.Ю. Эвнина «Хрустальная капель»	октябрь 2026 г. – апрель 2027 г.
4	Городская акция «Мир добра, уважения и понимания»	17.11.2026 г. – 19.12.2026 г.
5	Городской фестиваль конкурс технического творчества старшего дошкольного возраста «ЛегоБум»	ноябрь, 2026 г. – отборочный этап, декабрь 2026 г. – городской этап
6	Муниципальный этап областного конкурса «Новогоднее превращение» (в рамках городского экологического марафона)	ноябрь – декабрь 2026 г.
7	Городской конкурс по робототехнике для детей старшего дошкольного возраста	январь – февраль, 2027 г.
8	Городская спартакиада старших дошкольников 1 этап – лыжные гонки, плавание 2 этап – шашки, легкая атлетика, детская аэробика	февраль – март, 2027 г. март – май, 2027 г.
9	XXX городской фестиваль детских театральных коллективов «Серебряная маска»	до 03.03.2026 г. отборочный этап района, 03.03 – 12.03. 2027 г. городской этап
10	Городской фестиваль конкурс академического пения «Звонкие голоса»	Март 2027 г.
11	Городской конкурс «Почемучки», «Я - исследователь» (в рамках городского интеллектуального состязания)	март, 2027 г.
12	Городской смотр-конкурс благоустройства и озеленения территорий «Цветущий город»	Апрель – сентябрь, 2027 г.

Конкурсы в ДОУ

№	мероприятие	Сроки проведения	ответственные
1	Конкурс чтецов среди воспитанников детского сада посвящённые «Году дошкольника»	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги, муз. руководитель

2	Открытка ко дню города «Тебе любимый город»	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
3	Конкурс рисунков «Зеленый огонек» (ПДД)	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
4	Выставка-конкурс совместного творчества родителей и детей «Осенний пейзаж»	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги
5	Конкурс патриотической песни «Россия – страна многонациональная»	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги, муз. руководитель
6	Конкурс семейных поделок «Новогодняя открытка-стенгазета»	Декабрь	Старший воспитатель, педагоги
7	Конкурс рисунков «Сказочные персонажи народов мира»	Январь	Старший воспитатель, педагоги
8	Фотовыставка «Мамино сердце»	Март	Старший воспитатель, педагоги, родители
9	Конкурс детско-родительского творчества «Наши космические друзья»	Апрель	Старший воспитатель, педагоги, родители
10	Конкурс совместного творчества детей и родителей к 9 мая «Символ Победы»	Май	Старший воспитатель, педагоги
11	Конкурс совместного творчества родителей и педагогов «Лучший участок»	Июнь - август	Старший воспитатель, педагоги, родители

Проектная деятельность

№	мероприятие	Сроки проведения	ответственные
1	Проект «Урожайная грядка»	сентябрь - август	Старший воспитатель, педагоги Мершина М.М., Болкисева Т.С., Скрябина М.Г. Максимкина Н.П.

Акции ДОУ

№	мероприятие	Сроки проведения	ответственные
1	Акция «Мой город» фотовыставка мои любимые места города	Сентябрь	педагоги
2	Социальная акция «От внуков с любовью» изготовление открыток	Сентябрь	педагоги
3	Акция для родителей «Прочти сказку детям»	Октябрь	педагоги

4	Экологическая акция «Покорми птиц»	Ноябрь	педагоги
5	Акция «Безопасная дорога»	Февраль	педагоги
6	Акция «Подарим нашу заботу любимым животным» (сбор корма для животных)	Март	педагоги
7	Акция «Напиши письмо солдату»	Апрель	педагоги
8	Всероссийская акция «Белый цветок»	Май	педагоги

4.2 Сетевой график методических мероприятий в 2026– 2027 учебном году

Месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Август Сентябрь	Установочный педсовет № 1 Акция «Мой город» фотовыставка мои любимые места города Открытка ко дню города «Тебе любимый город» Месячник безопасности	Анкетирование педагогов и родителей «Сотрудничество родителей и педагогов». Формирование терминов и аббревиатур по теме «Бережливое образование в ДОУ» Метод.час «Написание планов» Конкурс рисунков «Зеленый огонек» (ПДД) Месячник безопасности	Анкетирование педагогов «Мои компетенции», Конкурс чтецов среди воспитанников детского сада посвященные «Году дошкольника» Методический час «Оптимизация системы хранения дидактических материалов и пособий в группах» систематизация материалов по темам недели сентября месяца	Формирование дидактического материала по работе с детьми по реализации бережливого мышления. Мастер-класс по изодетельности с бросовым материалом. Социальная акция «От внуков с любовью»
октябрь	Семинар «Бережливые технологии – новые возможности в воспитании и образовании подрастающего поколения» Консультация «Принципы бережливого производства в ДОО» - Максимкина Е.Г. Тренинг психолога по сохранению внутренних ресурсов. – Хилинская В.В.	Методический час «Способы оформления пространства согласно тематике проектов или тематических недель». Выставка-конкурс совместного творчества родителей и детей «Осенний пейзаж»	Педагогическая гостиная «Методика проведения физкультурных занятий в ДОУ» Акция для родителей «Прочти сказку детям»	Работа по самообразованию, персонифицированные программы Методический час «Проведение занятия по изодетельности и рассматривание картин»

ноябрь	Конкурс патриотической песни «Россия – страна многонациональная» консультация для педагогов: «Оптимизация подготовки воспитателя к занятию» - старший воспитатель	Практикум по разработке и внедрению ежедневных операций для детей и сотрудников (разработка алгоритмов для детей и сотрудников)	Проведение открытых сюжетно-ролевых игр. Методический час: «Прогулка как воспитательный и образовательный режимный момент в ДОУ»	Экологическая акция «Покорми птиц» (во всех возрастных группах)
декабрь	Семинар-практикум для педагогов ДОУ «Планирование рабочего дня без пробелов (циклограммы)»	Педагогический совет «Бережливый детский сад»: доклад «Актуальность бережливых технологий в современном мире» (старший воспитатель) Консультации для педагогов: «Речевой уголок в группах комбинированной и компенсирующей направленности для детей с ТНР»- Мухаметшина Р.М.	Конкурс «Новогодняя открытка-стенгазета» Методический час «Оптимизация подготовки к проведению родительского собрания»	Постоянно действующий тренинг для педагогов «Профилактика синдрома профессионального выгорания, как важнейшее условие здоровьесбережения участников образовательного процесса» - Хилинская В.В.
январь		Выставка методической литературы по созданию условий для совершенствования системы работы активное взаимодействие педагогов и родителей. Конкурс рисунков «Сказочные персонажи народов мира»	Открытые театральные показы совместно с родителями.	Консультация для педагогов: «Детский сад и семья: интерактивные формы взаимодействия».

февраль	Семинар-практикум «Как эффективно выстроить общение с родителями»	Конкурс-смотр родительских уголков.	Методический час: «Организация свободного времени в режимные моменты» (Болкисева Т.С., Максимкина Н.П.)	Акция «Безопасная дорога» (во всех возрастных группах) Спартакиада для детей старшего дошкольного возраста
Март	Методический час: «Навыки положительного общения с родителями»,	Родительский онлайн лекторий «Воспитание в семье» 1. Профессия быть родителем 2. Как построить доверительные отношения с ребёнком? 3. Ребёнок и гаджеты: как бороться с интернет- зависимостью и пристрастием к гаджетам? Разработка памяток «Шпаргалки для родителей» Акция «Подарим нашу заботу любимым животным» (сбор корма для животных)	Методический час: «Алгоритм взаимодействи я с семьей» (памятка для педагогов)	Методический час «Самообразование педагога ДОУ»
апрель	Деловая игра «Взаимодействие с родителями» «День здоровья» спартакиада. Физкультурный досуг «Мама, папа, я вместе дружная семья»	Круглый стол для родителей «Совместные игры с детьми, путь к взаимопониманию» Конкурс детско- родительского творчества «Наши космические друзья»	Отчет по самообразованию	Методический час «Духовно- нравственное воспитание дошкольников на основе фольклора и семейных традиций» Акция «Напиши письмо солдату» (во всех возрастных группах) Отчет по темам самообразования

Май	Конкурс совместного творчества детей и родителей к 9 мая «Символ Победы» Совместное мероприятие «Зарница»	Методический час «Сопровождение семейного досуга педагогами ДОО»	Родительские собрания	«Итоговый педсовет за 2026–2027 учебный год» Цель: Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогов за 2026-2027 учебный год. Всероссийская акция «Белый цветок»
-----	---	--	-----------------------	---