

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 165 г. Челябинска»
454047, г. Челябинск, ул. Липецкая, 10, тел. 8(351)721-23-55, 8(351)726-81-71
ф-л ул. Театральный переулок, 8, тел. 8(351)722-27-71
mdoy165@mail.ru
ИНН 7450013740, КПП 745001001



**Положение
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детского сада № 165 г. Челябинска»**

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.2. Деятельность Педагогического совета регламентируют Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальные правовые акты МДОУ, Устав МДОУ, настоящее Положение.

2. Цели и задачи Педагогического совета

- 2.1. Основной целью Педагогического совета является эффективное управление педагогической деятельностью работников, воспитанников и родителей (законных представителей) дошкольного образовательного учреждения.
- 2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:
- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании;
 - внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
 - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

3. Компетенции Педагогического совета

- 3.1. К компетенциям Педагогического совета относятся:
- определение перспективных направлений функционирования и

- развития Учреждения;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
 - разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

4. Состав Педагогического совета

4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. В Педагогический совет могут быть приглашены представители вышестоящих организаций, специалисты служб сопровождения, представители общественных организаций, родители воспитанников, педагогические работники учреждений, взаимодействующие с МДОУ ДС № 165 по вопросам дошкольного образования.

4.2. Работой Педагогического совета руководит председатель – заведующий МДОУ ДС № 165, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

5.2. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.3. Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер, с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение. Решения, принятые в компетенциях Педагогического совета и не противоречащие законодательству, являются обязательными к исполнению и реализуются приказами заведующего МДОУ.

5.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем совета и секретарем.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы и материалы к ним хранятся в методическом кабинете в течение 5 лет.